

KURZANLEITUNG
ZUM
DENTALPRO
REGISTRIERKASSENMODUL

DentalPro

Version: 1.0
Stand: November 2015

Medical Computer Ware – Medizinische Softwareentwicklung seit 1988

MCW Handelsgesellschaft m.b.H.
Breuninggasse 6
1230 Wien
www.mcw.at

T: +43 1 667 56 65
F: +43 1 667 56 65 22
verkauf@mcw.at

Sparkasse der Stadt Korneuburg
IBAN: AT03 2022 7000 0000 6999
BIC: SSKOAT21
DVR: 0578304 UID: ATU15130604

1) Einleitung

Wir möchten Ihnen im Folgenden einen kurzen Überblick darüber bieten, wie wir in unserer Ordinationssoftware DentalPro die anstehende Registrierkassenpflicht, die mit der Steuerreform 2015 beschlossen wurde, umgesetzt haben.

Zuerst möchten wir ein paar grundsätzliche Begriffe erläutern, die uns, alle, in den letzten Wochen, immer wieder beschäftigt haben.

Ein elektronisches **Registrierkassensystem** nach Vorgabe der Steuerreform 2015 ab 01.01.2017 umfasst unter anderem

- die sofortige digitale (just in time) Überführung aller Geldbewegungen (Buchungen) in ein digital verschlüsseltes System, das nur dem Steuermandanten selbst in lesbarer Form und dem Finanzministerium ebenfalls nur in lesbarer Form zugänglich ist. Alle daraus resultierenden Belege müssen nach derzeitigem Stand, in Form eines digital signierten QR Codes, einen Summenzähler beinhalten, der den aktuellen Bareinnahmensaldo des Steuermandanten (Steuernummer) in NUR für das Finanzministerium in lesbarer Form repräsentiert. Dieser QR Code muss am Beleg mitgedruckt werden.

Hinweis: das elektronische Registrierkassensystem im Sinne der Steuerreform 2015 ist derzeit nur über vor angekündigte Rahmenfestlegungen definiert! Die endgültige Fassung kann frühestens ab Mitte 2016 in Erfahrung gebracht werden. Die technische Realisierung kann dadurch auch erst zu diesem frühesten Zeitpunkt gestartet werden.

Die Belegerteilungspflicht startet aber grundsätzlich mit 01.01.2016. Lt. dem jüngst veröffentlichten Erlass durch das BMF ist eine Übergangsfrist bis 31.03.2016 (ohne Begründung) und eine verlängerte Übergangsfrist bis 30.06.2016 (mit Begründung) gegeben.

Das neue DentalPro Registrierkassenmodul wird Ihnen und Ihren Mitarbeiterinnen neben der Erfüllung der geänderten steuerrechtlichen Vorgaben mehr Übersicht und Transparenz in Ihrem Geldwesen ermöglichen. Darüber hinaus haben wir uns sehr ernsthaft damit beschäftigt, die Abläufe einfach und schnell zu gestalten.

2) Festlegung der Barzahlungsarten für die Registrierkasse:

Laut Gesetzgeber sind Barumsätze jene Umsätze, bei denen die Gegenleistung (Entgelt) durch Barzahlung erfolgt. Als Barzahlung gelten somit auch Zahlungen mit Bankomat- oder Kreditkarte bzw. auch andere vergleichbare elektronische Zahlungsformen.

Zusätzlich müssen dem Patienten diese Zahlungsbelege auch ausgehändigt werden (=Belegerteilungspflicht) und der erhaltene Barbetrag unmittelbar in das System eingebucht werden.

Diese Barzahlungsformen sind im DentalPro unter „**Konfiguration**“ und unter dem Reiter „**Konto**“ einstellbar.

Grundsätzlich muss bei jedem definierten Zahlungsbeleg ein Konto hinterlegt werden. Dies erfolgt über die „**Konfiguration**“ / „**Finanz**“ / „**Konten**“. Hier sind Ihre Zahlungsarten definiert. Wenn sich bei dem Konto um eine Barzahlungsart handelt, muss diese einmalig aktiviert werden.



Kurzbezeichnung	Bezeichnung	Kontonummer	Reg. Kasse
BAR	BAR-Erlöse	0820	✓
BANK	BANK-Erlöse	0828	
BANKOMAT	BANKOMAT-Erlöse	0822	✓

Buttons: Neu..., Bearbeiten..., Deaktivieren

Konto bearbeiten

Kurzbezeichnung:

Bezeichnung:

Kontonummer:

☑ **Konto für Registrierkasse Belege (Bar/Bankomat/Kreditkarte Zahlungen) ab Dat.24.11.2015**

Hinweis: diese Kontoeinstellung ist nach dem Speichern (OK) nicht mehr änderbar.

Aktivierung für die Registrierkasse

Bereits bestehende Zahlungsbelege sind bei zugeordnetem BAR Konto automatisch als „**Registriertkassenbelege**“ (Reg. K.) gekennzeichnet. Der Zeitpunkt der Aktivierung wird im Konto gespeichert.

Bezeichnung	Basisformular
Bankeinzahlung	BasisEinzahlung
Bareinzahlung (Reg.K)	BasisEinzahlung

Unter Ablauf wird der Zahlungsbeleg einem definierten Konto zugeordnet.

Bareinzahlung bearbeiten

Formular Freitext Ablauf

Einzahlungsbeleg nicht drucken

Text 'Zwetschritt' auf allen Kopien andrucken

Anzahl der Kopien: 1

Finanzamt kopie drucken

Patientenummer anstelle Name und

Konto:

BAR	BAR-Erlöse	0820	Reg.K
BANK	BANK-Erlöse	0828	
BANKOMAT	BANKOMAT-Erlöse	0822	Reg.K

OK Abbruch Löschen

OK Abbruch

Alle Belege sind nun mit den geforderten Merkmalen für das Jahr 2016 ausgestattet. Ab 1. Jänner 2017 sind diese noch mit zusätzlichen Merkmalen auszustatten.

(Details siehe Registriertkassensicherheitsverordnung, RSVK- 2015

<https://www.bmf.gv.at/steuern/Registriertkassensicherheitsverordnung.html>)

2) Honorarnoten

Die Honorarnoten benötigen ab dem Jahr 2016 unbedingt eine fortlaufende Nummerierung.

Die Honorarnote kann auf Wunsch mit einem sofortigen BAR - Zahlungsvorgang verknüpft werden. **Bei diesem Beleg ist die Honorarnote gleichzeitig der Registrierkassenbeleg.**

Beispiele für Honorarnote als Registrierkassenbeleg:

HONORARNOTE 15-0001			Wien, am 24.11.2015 15-0001	
über am 24.11.2015 für die Patientin Andrea Test erbrachte zahnärztliche Leistungen				
Versicherter: Andrea Test, geb.: 1.1.1960				
Anz. Leistung	Lokalisation	Preis		
1 Mundhygieneunterweisung		80,00		
		Gesamtpreis in EUR	80,00	
Betrag dankend erhalten! Zahlungsart: BAR Beleg-Nr.: 15-00002 Datum: 24.11.2015 09:20				

Dr. Zahnärztin Dental	
1111 Wien, Zahnarztstrasse 25 01/111111	
HonNr.: 15-0013	Datum: 26.11.201 08:50
Herrn Patient BON Muster Testfeldstr. 34 5212 Schneeeggarten	
Anz. Artikel / Leistung	Preis
1 Mundhyg. Sitzung	285,00
Gesamtpreis in EUR	
285,00	
Zahlungsart: BAR E100 Beleg-Nr.: 15-00007 Betrag dankend erhalten.	

Hinweis: Wird die Honorarnote ohne automatischen Einzahlungsvorgang erstellt, und wird dennoch BAR in der Ordination bezahlt, muss zusätzlich ein **Bareinzahlungsbeleg** gedruckt werden.

Diese Einzahlung wird als Zahlungsbestätigung in der Registrierkasse erfasst verweist auf die Honorarnote.

Wien, am 24.11.2015 09:34				
Zahlungsbestätigung			Beleg-Nr.: B15-00002	
über einen Betrag von: 80,00 EUR				
Datum	Beleg	HonoNr:	Betrag	Zugeordnet
24.11.15	Honorarnote	15-0001	80,00	80,00

Jede Art von Zahlung die lt. Gesetz als Barumsatz gelten, wird fortlaufend nummeriert in der Registrierkasse erfasst. Zahlungen die auf Ziel laufen (z.B.: Zahlschein), sind keine Registrierkassenbelege.

3)Ratenzahlungen:

Wenn Sie eine Ratenzahlung vereinbart haben, muss beim Ratenzahlungsdialog eine Vorauswahl getroffen werden.

Wird die fällige Rate **mit einer BAR Zahlungsart bezahlt**, handelt sich auch hier um einen **Barzahlungsbeleg** der in der Registrierkasse erfasst wird.

Ratenzahlung

Betrifft
Ratenvereinbarung vom 25.06.2014 über 767,00 EUR davon sind noch **639,17** EUR offen (Rest Raten 5).

Zahlungsart

Barzahlungsbeleg Bankbeleg

Weiter

Ratenzahlung

Ratenvereinbarung vom 25.06.2014 über 767,00 EUR davon sind noch **639,17** EUR offen (Rest Raten 5).

Konto	Anz.Raten (lfn)	Einzahlung	davon Ratenbetrag	Restbetrag
	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="127,83"/>	<input type="text" value="127,83"/>	<input type="text" value="0,00"/>

lfn.	Rate	Auswahl	zahlbar bis	Betrag Höhe (EUR)
1	2/6	<input checked="" type="checkbox"/>	25.08.2014	127,83
2	3/6	<input type="checkbox"/>	25.09.2014	127,83

Unter der Auswahl Konto werden nur die Konten der jeweiligen Zahlungsformen angezeigt.

Beispiel von BAR Zahlungsarten.

BANKOMAT	Bankomat	112
BAR E100	Bareinnahmen	100
BAR E110	Bareinnahme	110
BAR E111	MZ Bareinnahmen	111

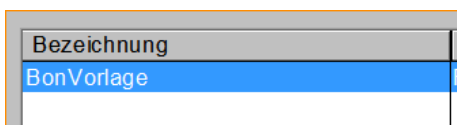
Nach erfolgter Zahlung muss über den Betrag eine Bestätigung gedruckt werden.



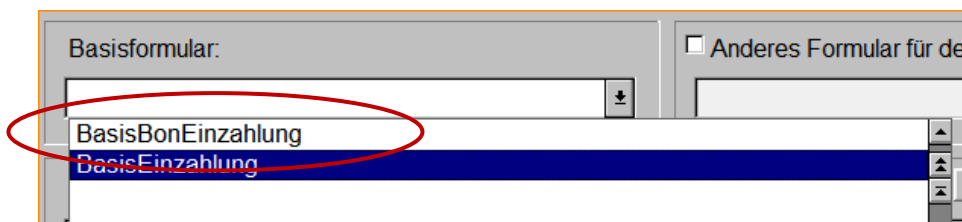
Neben den bereits vorhandenen bekannten Belegformen unterstützt Dentalpro ab der Version 354.026 auch Belege über einen Bondrucker.

Der Vorteil des Bondruckers liegt in der Druckgeschwindigkeit, denn im Gegensatz zu einem Laserdrucker, benötigt dieser keine Aufwärmzeit und ist sofort einsatzbereit.

Diese Vorlagen sind bei Bedarf einzustellen. Individuelle Logos können in der Bonvorlage im Formulareditor eingestellt werden:



Zu jedem vorhandenen A4 Basisformular, existiert auch eine auf den Bondrucker angepasste Vorlage:



3) Auswertungen von Finanzlisten:

In den vorhandenen Finanzlisten sind alle Zahlungsarten übersichtlich dargestellt:

Wahl der Liste

Honorarnoten Zahlungen Mahnungen Ratenvereinbarungen
 Offene Posten Gutschriften Heilkostenpläne

Aktualisieren! Drucken

Filter

von Datum bis Datum Benutzer: Formular: FormNr: Betrag: Konto:

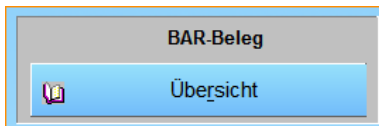
Dat Sort <	Patient Sort	Betrag Sort						
Datum	Typ	FormNr	Patient	VersNr.	WHG	Betrag	Bezahlt	Status
25.11.15	Ein	15-00001	Muster, Patient		EUR	285,00	285,00	Konto: BAR E100
25.11.15	Ein	15-00002	Muster, Patient		EUR	285,00	285,00	Konto: BAR E100
25.11.15	Ein	15-00003	Muster, Patient		EUR	285,00	285,00	Konto: BAR E100
25.11.15	Ein	15-00004	Muster, Patient 2		EUR	285,00	285,00	Konto: BAR E100
25.11.15	Ein	15-00005	Muster, Patient 2		EUR	285,00	285,00	Konto: BANKOMAT
25.11.15	Ein	15-00006	Muster, Patient 2		EUR	758,00	758,00	Konto: BANKOMAT

Auch Stornierte Export BAO 2.183,00 2.183,00

Honorarnotenabgleich Schnellerfassung Export in Textfile Mappe öffnen

Die mittels Registrierkassenmoduls erfassten Finanzdaten sind wie bisher über den Button „**Export in Textfile**“ exportierbar, um bei Bedarf diese Daten elektronisch zur Verfügung zu stellen.

Zusätzlich gibt es nun eine eigene Übersicht für die BAR - Belege.



Diese Übersicht zeigt alle BAR Zahlungen des Tages.

BAR-Beleg Übersicht für Ordination DA

Belege am 25.11.2015 Info: frühester Beleg am 25.11.2015, letzter Beleg am 25.11.2015

Zeit	Typ	Konto	Formular	Beleg Nummer	Whg	Betrag	nicht zugeordn.
10:56	Ein	BAR E100	Sofortzahlung	15-00001	EUR	285,00	
11:04	Ein	BAR E100	Sofortzahlung	15-00002	EUR	285,00	
11:08	Ein	BAR E100	Sofortzahlung	15-00003	EUR	285,00	
11:09	Ein	BAR E100	Sofortzahlung	15-00004	EUR	285,00	
11:19	Ein	BANKOMAT	Sofortzahlung	15-00005	EUR	285,00	
11:23	Ein	BANKOMAT	Bankomat Einzahlung	15-00006	EUR	758,00	

Wird die Checkbox „nach Konten sortieren“ nach Konten sortieren aktiviert, werden die Zahlungen nach Konten aufgelistet und mit einer Tagesumsatzsumme versehen.

BAR-Beleg Übersicht für Ordination DA

Belege am 25.11.2015 Info: frühester Beleg am 25.11.2015, letzter Beleg am 25.11.2015

Zeit	Typ	Konto	Formular	Beleg Nummer	Whg	Betrag	nicht zugeordn.
11:19	Ein	BANKOMAT	Sofortzahlung	15-00005	EUR	285,00	
11:23	Ein	BANKOMAT	Bankomat Einzahlung	15-00006	EUR	758,00	
Summe		BANKOMAT				1.043,00	
10:56	Ein	BAR E100	Sofortzahlung	15-00001	EUR	285,00	
11:04	Ein	BAR E100	Sofortzahlung	15-00002	EUR	285,00	
11:08	Ein	BAR E100	Sofortzahlung	15-00003	EUR	285,00	
11:09	Ein	BAR E100	Sofortzahlung	15-00004	EUR	285,00	
Summe		BAR E100				1.140,00	
						2.183,00	0,00

nach Konten sortieren auch stornierte

← Datum Heute → Drucken Pat. Mappe Zurück

Sollten Sie weitere Fragen zu den Einstellungen im DentalPro Registrierkassenmodul haben, finden Sie detaillierte Anwendungsvideos unter www.mcw.at im Bereich „Service“ in unserer Videothek.